Zakres obowiązków do projektu:

**KOORDYNATOR**

***Realizacja Projektu Tech Revolution Second Wave***

Projekt realizowany w ramach programu URBACT III priorytetowej 1. „Promowanie zintegrowanego zrównoważonego rozwoju miast”, priorytetu inwestycyjnego 1.1 „Rozpowszechnianie dobrych praktyk i wiedzy specjalistycznej oraz wykorzystywanie wyników wymiany doświadczeń w odniesieniu do zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich, w tym powiązań między miastem a wsią”, celu szczegółowego 1.1.3 „Poprawa wdrażania zintegrowanych planów zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich”,

Zakres obowiązków

1. Kompleksowe i racjonalne zarządzanie projektem
2. Kontrolę wydatków pod względem zgodności z planem finansowym
3. Kontrolę merytoryczną dokumentów projektowych
4. Nadzór merytoryczny nad realizacją projektu oraz monitorowanie działań związanych z realizacją projektu
5. Udział w sesjach szkoleniowych, spotkaniach krajowych oraz międzynarodowych   
   i innych wydarzeniach przez cały okres życia projektu zgodnie z harmonogramem działań i wytycznymi programu
6. Uczestnictwo w regularnych spotkaniach koordynacyjnych online i offline w celu zapewnienia ścisłej komunikacji między partnerami oraz liderem projektu w zakresie jego koordynacji
7. Udział w szkoleniach i innych wydarzeniach organizowanych przez Program URBACT
8. Przygotowanie niezbędnych dokumentów do zatwierdzenia przez kontrolerów pierwszego stopnia
9. Ścisła współpraca z Koordynatorem Lokalnej Grupy Urbact

**KOORDYNATOR LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA (ULG)**

***Realizacja Projektu Tech Revolution Second Wave***

Projekt realizowany w ramach programu URBACT III priorytetowej 1. „Promowanie zintegrowanego zrównoważonego rozwoju miast”, priorytetu inwestycyjnego 1.1 „Rozpowszechnianie dobrych praktyk i wiedzy specjalistycznej oraz wykorzystywanie wyników wymiany doświadczeń w odniesieniu do zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich, w tym powiązań między miastem a wsią”, celu szczegółowego 1.1.3 „Poprawa wdrażania zintegrowanych planów zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich”,

1. Utworzenie, koordynowanie, nadzorowanie i monitorowanie pracy i działań Lokalnej Grupy Urbact (ULG) zgodnie z wytycznymi projektu oraz z założonymi celami
2. Raportowanie działalności ULG na poziomie lokalnym i sieciowym
3. Współpraca z pozostałymi partnerami oraz liderem projektu w zakresie wymiany doświadczeń związanego z tworzeniem, budowaniem i koordynowaniem ULG
4. Udział w międzynarodowych sesjach sieciujących w ramach projektu przez cały okres jego realizacji,
5. Współpraca z Sekretariatem programu URBACT w zakresie koordynacji działania ULG
6. Organizacja spotkań roboczych dla utworzonej w Rzeszowie ULG
7. Udział w sesjach szkoleniowych, spotkaniach międzynarodowych i innych wydarzeniach na poziomie programu przez cały okres życia projektu zgodnie   
   z harmonogramem działań i wytycznymi programu
8. Uczestnictwo w regularnych spotkaniach koordynacyjnych online i offline w celu zapewnienia ścisłej komunikacji między partnerami oraz liderem projektu w zakresie jego koordynacji
9. Kontrolę wydatków pod względem zgodności z planem finansowym
10. Ścisła współpraca z Koordynatorem Projektu w zakresie realizacji projektu